



ประกาศจังหวัดชัยภูมิ  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ประจำสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชัยภูมิ

ด้วยจังหวัดชัยภูมิจะดำเนินการสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว (เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่ราชพัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง รวม ๑ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ โดยอนุโลม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างลูกจ้าง โดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๒๘/ว๑๑๒ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๓ โดยอนุโลม ส่วนที่ ๓ ที่ กค ๐๔๐๒.๓/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ และที่ กค ๐๔๒๐/ว๑๐๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ คำสั่งกรมธนารักษ์ที่ ๒๕๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ข้อ ๒.๑๓ คำสั่งจังหวัดชัยภูมิ ที่ ๙๗๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ ภาคผนวก ๓ ข้อ ๒๑ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวฯ เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชัยภูมิ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครและระยะเวลาการจ้าง

ชื่อตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาตรีทุกสาขา ตามที่ ก.พ. กำหนด
อัตราว่าง	๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างรายเดือน	๑๕,๐๐๐.- บาท
ระยะเวลาการจ้าง	นับตั้งแต่วันที่เริ่มจัดจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. ขอบข่ายงานที่จะต้องปฏิบัติ

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ กฎหมายเกี่ยวกับที่ราชพัสดุหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมา กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข มาตรฐานการใช้ที่ราชพัสดุ การจัดให้เช่า และการจัดทำสัญญาต่างตอบแทน
- (๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการใช้ที่ราชพัสดุและการดำเนินการจัดเช่าต่าง ๆ การจัดให้เช่า การต่ออายุสัญญาเช่า การโอนสิทธิการเช่า การสืบสิทธิการเช่าแทนผู้เช่าเดิมที่ถึงแก่กรรม การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การเช่า เพื่อควบคุมดูแลรายได้จากการจัดเก็บค่าเช่าที่ราชพัสดุ และเพื่อลดปัญหาการบุกรุกที่ราชพัสดุ
- (๓) ดำเนินการอนุญาตให้ปลูกสร้างอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างอื่น ๆ ในที่เช่า รื้อถอนสิ่งก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอนุญาตให้ผู้เช่านำสิทธิการเช่าอาคารไปผูกพันเงินกู้ เพื่อให้บริการ ที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ
- (๔) บำรุง ดูแลรักษาที่ราชพัสดุ และจัดทำแผนโครงการพัฒนาปรับปรุงที่ราชพัสดุ เพื่อรองรับการใช้ประโยชน์จากที่ราชพัสดุ และเป็นแนวทางในการบริหารการใช้ประโยชน์จากที่ราชพัสดุให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- (๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการโต้แย้งกรรมสิทธิ์ ปัญหาการบุกรุกที่ราชพัสดุ เรื่องร้องเรียนหรือข้อโต้แย้งกรณีต่าง ๆ เพื่อหาข้อยุติปัญหา ให้ความเป็นธรรม และไม่ให้รัฐสูญเสียผลประโยชน์
- (๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

#### ๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๗) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

หมายเหตุ ในวันที่รายงานตัว ผู้สอบคัดเลือกได้ๆ จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางจังหวัดชัยภูมิไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ โดยอนุโลม

#### ๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

ลำดับที่	ชื่อตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
๑	เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์	ได้รับวุฒิมหาบัณฑิตปริญญาตรีทุกสาขาตามที่ ก.พ. กำหนด

## **๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ**

(๑) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และหรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติ ให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๔) เอกสารทางทหาร เช่น สำเนาหนังสือสำคัญ สด.๘ หรือสำเนาใบรับรองผล สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย)

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญทะเบียนสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) สำเนา ใบเปลี่ยน ชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารและลงชื่อกำกับไว้ทุกฉบับด้วย

## **๖. เงื่อนไขการรับสมัคร**

(๑) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และสำเนาเอกสารทุกฉบับจะต้องลงชื่อกำกับ รับรองความถูกต้องไว้ด้วย ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษา ไม่ตรงตามคุณวุฒิ ของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครฯ ตามประกาศรับสมัครให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

(๒) การแต่งกายสำหรับผู้สมัครสอบ ให้แต่งกายสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ  
- สุภาพสตรี สวมเสื้อมีปก กระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามใส่กางเกงยีนส์ หรือกระโปรงยีนส์โดยเด็ดขาด และประพฤติกรรมเป็นสุภาพชน

- สุภาพบุรุษ สวมเสื้อมีปก กางเกงขายาว โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามใส่กางเกงยีนส์โดยเด็ดขาด และประพฤติกรรมเป็นสุภาพชน

- ให้ผู้มาสมัครสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาที่มาสมัครสอบ

## **๗. การรับสมัครสอบ**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว **ขอรับและยื่นใบสมัครสอบ** ด้วยตนเอง ที่ส่วนบริหารทั่วไป ชั้น ๑ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชัยภูมิ ถนนองค์การบริหารส่วนจังหวัด สาย ๑ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ถึงวันอังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (ช่วงเช้าตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)

## **๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบและกำหนดวัน เวลา วิธีการ สถานที่สอบ**

จังหวัดชัยภูมิจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบให้ทราบ ในวันศุกร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชัยภูมิ ถนนองค์การบริหารส่วนจังหวัด สาย ๑ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ และทางเว็บไซต์ [www.chaiyaphum.treasury.go.th](http://www.chaiyaphum.treasury.go.th) (หัวข้อข่าวรับสมัครงาน → ลูกจ้างชั่วคราว)

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ตำแหน่ง	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
เจ้าหน้าที่จัดผลประโยชน์	<p><b>๑. ความรู้ ความสามารถทั่วไป และเฉพาะตำแหน่ง</b></p> <p>๑.๑ ความรู้ ความสามารถทั่วไป</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบกรมธนารักษ์</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชัยภูมิ</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับงานสารบรรณ</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม</li> </ul> <p>๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับกฎกระทรวงการใช้ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓</li> <li>- กฎกระทรวงการจัดการจัดหาประโยชน์ที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ในหมวดที่เกี่ยวกับทรัพย์และนิติกรรมสัญญา</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙</li> </ul>	๑๐๐	สอบ ข้อเขียน
	<p><b>๒. การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b></p> <p>ประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้ารับการคัดเลือก และความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ทำทางวาจา อารมณ์ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม ปฏิภาณไหวพริบ การปรับตัว และบุคลิกภาพ เป็นต้น</p>	๑๐๐	สอบ สัมภาษณ์

**๑๐. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในแต่ละหัวข้อในการประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

**๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก**

จังหวัดชัยภูมิจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณชั้น ๑ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชัยภูมิ และทางเว็บไซต์ของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชัยภูมิ <https://chaiyaphum.treasury.go.th> โดยบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี และภายหลังมีตำแหน่งว่างในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชัยภูมิอาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกที่เหลืออยู่ดังกล่าว หรือดำเนินการสอบคัดเลือกใหม่ก็ได้ แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**๑๒. การจัดจ้างและเรียกรายงานตัว**

ผู้ผ่านสอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ และผู้ได้รับการเรียกตัวหรือได้รับหนังสือแจ้งให้มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน จะต้องมีการชำระค่าธรรมเนียมตั้งแต่ระดับชำนาญการหรือชำนาญงานขึ้นไป หรือชำระค่าตรวจ ค่าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอกหรือเรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท มาทำสัญญาประกันตามแบบที่สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ชัยภูมิกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

C.S.

(นางสาวชिरกัญญา หวังเจริญรุ่ง)  
ธนารักษ์พื้นที่ชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ